



## **EDUCATORIO DELLA PROVVIDENZA**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 14/15 del 26 maggio 2015**

**OGGETTO:**

**PROROGA INCARICO A COLLABORATORE CON CONTRATTO A PROGETTO. ELENA IANNARELLI.  
IMPEGNO DI SPESA € 20.670,00.**

Il giorno **ventisei** del mese di **maggio duemilaquindici** alle ore **18.00** in Torino, presso la sede dell'Educatorio della Provvidenza - Corso Trento, 13 - previa regolare convocazione, si è tenuto il **Consiglio di Amministrazione**.

Sono intervenuti:

		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<b>BERGOGLIO Emilia</b>	Presidente	X	
<b>CARDACI Roberto</b>	Consigliere	X	
<b>IORIO Alessandro</b>	Consigliere	X	
<b>MAJORINO Carlo</b>	Consigliere	X	
<b>VISENTIN Alessandro</b>	Consigliere	X	
Totale presenti		5	
Totale assenti			

Sono presenti il Direttore Anna TOFFANIN e il Segretario dell'Ente Giovanna GIOVANNINI.

In apertura il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla discussione del seguente ordine del giorno:

*PROROGA INCARICO A COLLABORATORE CON CONTRATTO A PROGETTO. ELENA IANNARELLI.  
IMPEGNO DI SPESA € 20.670,00.*

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Premesso che con propria deliberazione n. 23/13 del 30 settembre 2013 veniva affidato alla Signora Elena Iannarelli l'incarico di collaborazione a progetto finalizzato all'espletamento di attività progettuali, "Accoglienza in EdP" per il periodo 10/10/2013 - 31/7/2015;

Visto che con successiva deliberazione n. 27/14 del 15/9/2014 si provvedeva all'adeguamento del compenso del collaboratore stabilendo il tetto retributivo mensile massimo nella somma di € 1.500,00 per il restante periodo;

Accertato che all'interno dell'edificio dell'Educatorio in Corso Trento 13, non solo proseguono le iniziative progettuali di prevenzione e/o di aggregazione per le quali è indispensabile la collaborazione della

Sig.ra Iannarelli, ma sono state avviate altre iniziative, quali l'Ufficio Temporaneo (coworking) e la Bottega Solidale;

osservato che per la realizzazione pratica delle suddette attività l'Ente, si avvale di personale appositamente incaricato in relazione alla specificità dei progetti e in base alle professionalità necessarie;

in particolare il progetto "Ufficio Temporaneo" necessita di un supporto in termini di segreteria per le professioniste (geometri) che si avvarranno dell'utilizzo della struttura dell'Educatore per la loro professione e la sig.ra Iannarelli dovrà garantire tale supporto;

atteso che entro l'estate partirà il progetto "Bottega Solidale", prioritario per l'Amministrazione, volto alla raccolta, selezione e redistribuzione di prodotti per l'infanzia nonché ad attività collaterali di incontri e laboratori sull'educazione finanziaria e del riciclo;

visto che per la 'Bottega' sarà necessario gestire il magazzino ed accogliere le famiglie e ritenuto che la persona incaricata a part-time, debba possedere esperienza nell'accoglienza, essere conosciuta dall'Ente ed affidabile sotto tutti i profili;

visto che la Signora Elena Iannarelli, presta già servizio presso l'Educatore, in qualità di collaboratore, a supporto degli eventi organizzati dall'Ente per specifici progetti;

ritenuto necessario proseguire la collaborazione per il periodo 1/8/2015 - 29/7/2016 a completamento del progetto "Accoglienza in Edp", per la segreteria dell' "Ufficio Temporaneo - Coworking" nonché per la realizzazione della "Bottega solidale" come sopra descritta ;

richiamati i principi stabiliti dalla Legge n. 28/6/2012, n. 92, del D. L. 76/2013 convertito con modificazione nella Legge 99/2013, ai sensi della quale gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa possono essere stipulati per la realizzazione di progetti specifici, collegati ad un determinato risultato finale, devono avere una durata determinata, a fronte di un corrispettivo proporzionato alla quantità e qualità dell'attività da espletare, mai al di sotto di € 1.000,00 mensili;

visti i pareri favorevoli esplicitati ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T. U. n. 267 del 18/8/2000, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa e contabile rispettivamente del Direttore Generale e del responsabile del Servizio Finanziario;

Il Consiglio di Amministrazione con votazione palese, unanime, favorevole

### DELIBERA

Di prorogare l'incarico di collaborazione a progetto alla Signora Elena Iannarelli, finalizzato al completamento del Progetto "Accoglienza in Edp" , al Progetto "Ufficio Temporaneo - coworking" nonché all'avvio della "Bottega Solidale";

di dare atto:

- che l'incarico si riferisce ad attività di collaborazione, con responsabilità di risultato
- che per lo svolgimento dell'incarico in questione l'Ente corrisponderà il compenso lordo di € 16.500,00 oltre ai contributi previdenziali ammontanti ad € 3.379.20, assicurativi ad € 89,55 e all'Irap in € 701,25 per il periodo 1/8/2015 - 29/7/2016;

di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 20.670,00 come segue:

Interventi	Capitoli	Descrizione	importo
1.03.02.65-66	6500-6600	COLLABORAZIONI A PROGETTO	€ 19.968,75
1.09.01. 8300	8304	IRAP	€ 701,25

con imputazione al Bilancio di Previsione 2014 e 2015 fino alla scadenza dell'incarico rispettivamente secondo i periodi per ciascun anno previsti.

Successivamente, stante la necessità e l'urgenza

### IL CONSIGLIO

all'unanimità dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

**PARERI**  
di cui all'art. 49 c. 1 del D. Lgs n. 267/200

**A) Parere in ordine alla regolarità tecnica**

- Favorevole
- Negativo (si allega relazione)

**IL DIRETTORE GENERALE**

\_\_\_\_\_ F.to Anna Toffanin \_\_\_\_\_

**B) Parere in ordine alla regolarità contabile**

- Favorevole
- Negativo (si allega relazione)

**IL RESPONSABILE**  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
TECNICO - PATRIMONIALE

\_\_\_\_\_ f.to Giovanna Giovannini \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in originale come segue:

**Il Presidente**

F.to Emilia Bergoglio

**Il Segretario**

F.to Giovanna Giovannini

**I Consiglieri**

F.to Roberto Cardaci

F.to Alessandro Iorio

F.to Carlo Majorino

F.to Alessandro Visentin

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

(Art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n.267)

**DIVENUTA ESECUTIVA** in data 26/5/2015

perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)  
 per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (c. 3)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to Giovanna Giovannini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124, c. 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il presente verbale è pubblicato (esposto al pubblico) nell'Albo Pretorio dell'Educatore della Provvidenza dal 28/5/2015 per 15 giorni consecutivi.

Torino, 28/5/2015

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to Giovanna Giovannini

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to Giovanna Giovannini

Torino, 28/5/2015