



**COPIA**

## **EDUCATORIO DELLA PROVVIDENZA**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 2/13 del 21 gennaio 2013**

**OGGETTO:**

**INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI AREE OPERATIVE IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA.  
ATTRIBUZIONE INDENNITA' ANNO 2013.**

Il giorno **ventuno** del mese di **gennaio duemilatredici** alle ore **18.00** in Torino, presso la sede dell'Educatore della Provvidenza - Corso Trento, 13 - previa regolare convocazione, si è tenuto il **Consiglio di Amministrazione**.

Sono intervenuti:

		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<b>BERGOGLIO Emilia</b>	Presidente	X	
<b>CARDACI Roberto</b>	Consigliere	X	
<b>IORIO Alessandro</b>	Consigliere	X	
<b>MAJORINO Carlo</b>	Consigliere	X	
<b>VISENTIN Alessandro</b>	Consigliere	X	
	Totale presenti	5	
	Totale assenti		

Sono presenti il Direttore Anna TOFFANIN  
Esce dall'aula il Segretario dell'Ente Giovanna GIOVANNINI.

In apertura il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla discussione del seguente ordine del giorno:

*INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI AREE OPERATIVE IN POSIZIONE ORGANIZZATIVA.  
ATTRIBUZIONE INDENNITA' ANNO 2013.*

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Visto che il Regolamento degli Uffici e Servizi, approvato con CdA n. 106 del 20/12/2011, prevede che la struttura dell'Ente sia articolata in: Direzione e coordinamento (D), Aree Operative (AO), Unità Operativa (UO), Uffici speciali o di staff o gruppi di progetto;

vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 107/11 in data 20/12/2011 con la quale venivano individuate, nell'ambito del personale dipendente, le seguenti figure professionali quali Responsabili di Area Operativa e di Unità Operativa cui fa capo la responsabilità di presidiare un'attività ben definita con compiti specifici:

AREA OPERATIVA - SOCIALE SVILUPPO NUOVI PROGETTI	Baldacci Gaetano	D
AREA OPERATIVA - AMMINISTRATIVA TECNICO PATRIMONIALE con funzione di Segretario del Consiglio di Amministrazione	Giovannini Giovanna	D
AREA OPERATIVA - CULTURALE	Brusasco Luna	D
UNITA' OPERATIVA - GESTIONE SALE con funzione di Economo dell'Ente	Zambon Maria Luisa	C

Visto che con provvedimenti in data 9/1/2012 prot. 2/12, il Direttore Generale provvedeva alla nomina quadriennale di tutti i Responsabili, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento degli uffici e Servizi, assegnando a ciascuno le specifiche competenze dell'unità di riferimento;

Stabilito che l'attribuzione dell'indennità di posizione, alla sola qualifica di categoria D, è di competenza del Consiglio di Amministrazione e attesa la discrezionalità di designare tutti o solo alcuni dei Responsabili di area operativa, titolari di Posizione Organizzativa in relazione all'esigenza tesa a garantire una migliore gestione, funzionalità ed organizzazione della struttura, un miglior utilizzo delle risorse umane ed il perseguimento degli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Atteso che tale indennità è compresa tra quella minima di € 5.164,57 e quella massima di € 12.911,42 secondo l'art. 10 e 11 del CCNL del 31/3/1999;

Rilevato che in relazione alle variazioni dell'assetto organizzativo apportato, ai fini della determinazione della retribuzione di posizione concessa agli incarichi di posizione organizzativa è doveroso procedere alla pesatura e graduazione delle posizioni stesse, prescindendo dalla persona che ricopre il ruolo;

Atteso che è opportuno effettuare la pesatura applicando una nuova metodologia che annulla e sostituisce i precedenti provvedimenti assunti in materia; tale metodologia può essere utilizzata, con gli opportuni adeguamenti, ogni volta che le modifiche organizzative lo richiedano;

Valutata la proposta di metodologia per la graduazione della posizione elaborata dalla Direzione e ritenuta adeguata a supportare l'applicazione del CCNL basato sul superamento della tradizionale logica di uniformità dei trattamenti economici a favore di una differenziazione fondata su elementi il più possibile obiettivi che mettano in luce la rilevanza della posizione stessa nel contesto ambientale dell'Ente, esprimendo, altresì, la relazione esistente tra posizioni di responsabilità e obiettivi strategici dell'Amministrazione;

Ritenuto di approvare la metodologia di cui sopra, specificando che le retribuzioni da assegnare ai titolari delle posizioni organizzative saranno stabilite in base ai punteggi conseguiti, secondo la relativa scala parametrica a seguito dell'applicazione dei criteri dettati;

Esaminata la proposta del Direttore Generale e ritenuto di dover definire la parametrizzazione per la graduazione della retribuzione di posizione come segue:

punteggio complessivo		Importo annuo	Importo mensile
Fino a 50		5.164,57	397,27
da 51	a 70	6.698,74	515,29
da 71	a 84	7.772,66	597,89
da 85	a 94	8.539,75	656,90
da 95 e oltre		9.000,00	692,31

Atteso che l'OIV ha validato la suddetta proposta di graduazione delle P.O.;

Stabilito che per l'anno 2013, nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente, vengono individuate due posizioni organizzative e precisamente il Responsabile dell'Area operativa Sociale - Sviluppo nuovi progetti e il Responsabile dell'Area Operativa Amministrativa Tecnico Patrimoniale;

Ritenuto necessario incaricare il Direttore della valutazione delle suddette posizioni organizzative secondo i parametri stabiliti e quindi dell'attribuzione dei punteggi ed assegnazione nella fascia di merito conseguente;

Visti gli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 31/3/1999

Visto il D. Lgs. 165/200 e s.m.i.

acquisiti i pareri favorevoli, come previsto dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs.267/00;

Il Consiglio di Amministrazione con votazione palese, unanime, favorevole

## DELIBERA

Di individuare in € 9.000,00 le indennità massime da riconoscere ai Responsabili di P.O.;

Di approvare, per i motivi tutti di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati, i criteri di graduazione delle posizioni organizzative di cui all'Allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

di definire la seguente parametrizzazione per la graduazione della retribuzione di posizione:

punteggio complessivo		Importo annuo	Importo mensile
Fino a 50		5.164,57	397,27
da 51	a 70	6.698,74	515,29
da 71	a 84	7.772,66	597,89
da 85	a 94	8.539,75	656,90
da 95 e oltre		9.000,00	692,31

di individuare, nell'ambito dei dipendenti di Cat D, cui è stata attribuita la responsabilità di area due posizioni organizzative e precisamente relative all'Area operativa Sociale - Sviluppo nuovi progetti e Area Operativa Amministrativa - Tecnico - Patrimoniale

di incaricare il Direttore di procedere alla valutazione e conseguente attribuzione del punteggio rilevante per l'assegnazione dell'indennità, nell'ambito della graduazione sopra stabilita, con propria successiva determinazione di liquidazione;

di stabilire che l'attribuzione della retribuzione di posizione avrà validità per l'anno 2013 e che si procederà per i periodi successivi a nuova designazione previa valutazione e pesatura di ciascun responsabile di area operativa;

di imputare la spesa complessiva derivante dal presente atto deliberativo ai pertinenti interventi del bilancio di previsione 2013, opportunamente dotati per la copertura degli oneri diretti, riflessi e delle tasse;

Successivamente, stante la necessità e l'urgenza

## IL CONSIGLIO

all'unanimità dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

<b>PARERI</b> <b>di cui all'art. 49 c. 1 del D. Lgs n. 267/200</b>
---

### A) Parere in ordine alla regolarità tecnica

- Favorevole
- Negativo (si allega relazione)

**IL DIRETTORE GENERALE**

\_\_\_\_ F.to Anna Toffanin \_\_\_\_

### B) Parere in ordine alla regolarità contabile

- Favorevole
- Negativo (si allega relazione)

**IL RESPONSABILE**

**AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
TECNICO - PATRIMONIALE**

\_\_\_\_ f.to Giovanna Giovannini \_\_\_\_

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in originale come segue:

**Il Presidente**

F.to Emilia Bergoglio

**Il Segretario**

F.to Giovanna Giovannini

**I Consiglieri**

F.to Roberto Cardaci

F.to Alessandro Iorio

F.to Carlo Majorino

F.to Alessandro Visentin

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
(Art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n.267)

**DIVENUTA ESECUTIVA** in data 21/1/2013

/ perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)  
 / per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (c. 3)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to Giovanna Giovannini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 124, c. 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il presente verbale è pubblicato (esposto al pubblico) nell'Albo Pretorio dell'Educatore della Provvidenza dal 10.4.2013 per 15 giorni consecutivi.

Torino, 10.4.2013

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
F.to Giovanna Giovannini

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
**F.to Giovanna Giovannini**

Torino, 10.4.2013