



EDUCATORIO DELLA PROVVIDENZA

PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO PRETORIO

PER 15 GIORNI

DAL 23/12/2013

DIREZIONE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 38/13
DATA 13.12.2013

OGGETTO: Incarico consulenza e espletamento pratiche autorizzative rimozione piante interno cortile. Abbattimento. Impegno di spesa € 1.450,00 oltre Iva.

ESTENSORE della DETERMINAZIONE:
Responsabile Area Amministrativa Tecnico-Patrimoniale _____ F.to Giovanna Giovannini _____

OGGETTO: Incarico consulenza e espletamento pratiche autorizzative rimozione piante interno cortile. Abbattimento. Impegno di spesa € 1.450,00 oltre Iva.

L'anno 2013 il giorno tredici del mese di dicembre

IL DIRETTORE

Premesso che nell'ambito delle competenze di carattere organizzativo e gestionale previste dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, il Direttore adotta atti amministrativi che assumono la denominazione di determinazioni;

rilevato che con Deliberazione del C.d.A. n. 16/12 in data 4.6.2012 veniva conferito l'incarico di Direttore Generale alla Dott.ssa Anna Toffanin;

vista la Deliberazione del C.d.A. n. 41/12 del 22.11.2012 che autorizza il Direttore dell'Educatario della Provvidenza ad adottare tutti gli impegni di spesa relativi all'acquisizione dei servizi di manutenzione ordinaria, di conduzione e manutenzione periodica degli impianti ed attrezzature, all'affidamento dei servizi manutentivi nonché alla stipula dei relativi contratti, per tutto il 2013;

riscontrato che all'interno del cortile alcuni alberi presentano affezione da fitopatie verosimilmente non sanabili con procedure appropriate, con conseguente compromissione della salute anche delle altre piante all'interno del cortile;

rilevato che, a seguito di sopralluogo e verifica tecnica del Dottore Forestale e Ambientale Luca Fantini dello Studio Verde di Torino si è constatata la necessità dell'abbattimento di due piante malate, una posta a ridosso del Chiosco e l'altra antistante l'accesso della scala B;

verificato altresì che nel cortile sono presenti complessivamente n. 13 tigli e che oltre ai due malati sarebbe opportuno rimuoverne altri tre, che per la loro posizione, a ridosso dell'intercapedine, convogliano e trattengono l'acqua verso e nei muri perimetrali dell'edificio, ostruiscono, con le radici, i canali di scolo sotterranei dell'acqua piovana, provocando un accumulo di umidità e danni permanenti sia all'esterno che all'interno dell'edificio;

accertato che le tre piante in questione, ai sensi del Regolamento del Verde Pubblico e Privato della Città di Torino, possono essere abbattute senza specifiche autorizzazioni in quanto non classificate come alberi monumentali e di pregio ed aventi un diametro del fusto, all'altezza di m. 1,30 da terra, inferiore ai cm. 40, con un'altezza superiore ai sedici metri;

richiesti regolari preventivi allo Studio Verde sas di Torino per le pratiche di autorizzazione per la rimozione di n. 2 piante malate, e due preventivi ad arboricoltori per l'abbattimento dei tigli;

visto il preventivo presentato dallo Studio Verde sas in data 23 ottobre 2013, prot.n. 305/13 che descrive dettagliatamente le attività necessarie per poter procedere all'abbattimento:

- 1 indagine di campo e raccolta documentazione fotografica e strumentale delle principali problematiche;
 - 2 relazione tecnica;
 - 3 predisposizione pratica ai sensi art. 40 del "Regolamento del Verde Pubblico e Privato";
 - 4 avvio pratica presso uffici competenti;
- al prezzo complessivo di € 300 + Iva;

avuto il parere positivo del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/10/2013;

visti i preventivi per l'abbattimento di cinque tigli mediante taglio alla base del tronco, raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta come segue:

- GIARDI.NET sas di Picco Marco & C di Collegno € 930,00 (Iva esclusa)
- BIOFILLA di Mirandola Gianni di Torino € 600 (Iva esclusa)

considerata la necessità di affidare l'incarico alla Studio Verde sas l'incarico delle pratiche amministrative necessarie per poter procedere all'abbattimento di n. 2 piante, il cui preventivo presenta carattere di completezza e costo congruo;

rilevato che il preventivo di Biofilla di Mirandola risulta il più conveniente;

constatato che si rende necessario, per motivi di sicurezza legata al transito pedonale giornaliero all'interno del cortile verso le tre scale di accesso all'edificio, procedere, successivamente al taglio raso terra delle piante, alla fresatura dei ceppi e delle radici sporgenti fino al di sotto del piano pavimento;

richiesta idonea integrazione ai preventivi già presentati dagli arboricoltori succitati e constatato che solo l'azienda Biofilla di Mirandola ha integrato la propria offerta chiedendo la somma integrativa di € 550 oltre Iva, mentre Giardi.net sas ha comunicato telefonicamente di non disporre dell'attrezzatura necessaria per la fresatura;

ritenuto necessario provvedere all'assunzione di impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs 267/2000 che complessivamente ammonta a:

- Studio Verde Torino - Pratica rimozione n. 2 tigli € 300,00 + Iva
- Biofilla di Mirandola Gianni Torino - Abbattimento n. 5 tigli e fresatura ceppi € 1150 + Iva;

riconosciuta per gli effetti di cui all'art. 49 comma 1', del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

DETERMINA

Di affidare allo Studio Verde sas di Torino - Via Cervino 42/C - 10155 Torino - il servizio per le pratiche amministrative per l'autorizzazione all'abbattimento di numero due tigli malati, come in premessa specificato al prezzo di € 300,00 oltre Iva;

di affidare alla Ditta BIOFILLA di Mirandola Gianni - Via Principessa Clotilde 24 - 10144 Torino - P. Iva 09811560012 - i lavori di abbattimento di n. 5 piante e successiva fresatura dei ceppi al prezzo complessivo di € 1.150,00 oltre Iva

di impegnare la somma di € 1.450,00 oltre Iva, per complessivi € 1.769,00, all'intervento 1 02 02 17 (Cap. 1701) del Bilancio di Previsione 2013, disponibile.

di liquidare e pagare le spese a presentazione delle fatture e previa verifica della regolarità delle prestazioni;

di dare atto che ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari viene acquisito codice CIG.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL DIRETTORE
F.to Anna Toffanin

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art: 151 comma 4, e
dell'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo 18
agosto 2000 n° 267

A P P O N E

il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in
corrispondenza degli interventi / capitoli
sopradescritti.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Giovanna Giovannini

Lì ____13/12/2013____

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della
pubblicità degli atti e della trasparenza
dell'azione amministrativa, viene pubblicata
all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni
consecutivi dal __23/12/2013__

IL SEGRETARIO
F.to Giovanna Giovannini

Lì __23/12/2013____