

COPIA

EDUCATORIO DELLA PROVVIDENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 92/11 del 6 dicembre 2011

OGGETTO:

CONTRATTO DI MANUTENZIONE E DI ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVO DI CONTABILITÀ BIENNIO 2012/2013. IMPEGNO DI SPESA ANNUO € 1.500, 00 OLTRE I.V.A..

Il giorno **sei** del mese di **dicembre duemilaundici** alle ore **18.00** in Torino, presso la sede dell'Educatore della Provvidenza - Corso Trento, 13 - previa regolare convocazione, si è tenuto il **Consiglio di Amministrazione**.

Sono intervenuti:

		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
BERGOGLIO Emilia	Presidente	X	
COLLURA Roberto	Consigliere	X	
GROPPI Giorgio	Consigliere		X
MAURO Sabina	Consigliere Anziano	X	
PEPE Guglielmo	Consigliere	X	
	Totale presenti	4	
	Totale assenti		1

Sono presenti il Direttore Anna TOFFANIN e il Segretario dell'Ente Giovanna GIOVANNINI.

In apertura il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla discussione del seguente ordine del giorno:

CONTRATTO DI MANUTENZIONE E DI ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVO DI CONTABILITÀ BIENNIO 2012/2013. IMPEGNO DI SPESA ANNUO € 1.500, 00 OLTRE I.V.A..

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

1. con deliberazione n. 2 del 10.01.2002 il Consiglio di Amministrazione approvava l'acquisto del programma di contabilità finanziaria dalla Ditta SINTECOP di Ivrea;
2. dato atto che ogni anno viene stipulato idoneo contratto di manutenzione ed assistenza per garantire l'Ente in caso di interruzioni o guasti nella gestione finanziaria del bilancio e degli applicativi collegati;
3. ritenuto indispensabile stipulare, anche per il prossimo esercizio, il succitato contratto;

4. ravvisata l'opportunità di sottoscrivere un contratto biennale ai fini dell'ottenimento di un prezzo inferiore, bloccato per il biennio 2012/2013;
5. richiesto il preventivo di spesa per la manutenzione ed assistenza software per le procedure in rete di: contabilità finanziaria, contabilità economica, patrimonio/inventario beni immobili, patrimonio/inventario beni mobili e contabilità patrimoniale;
6. visto che con nota prot. 449/11 del 24/11/11 la Sintecop Applicazioni Software Spa ha presentato regolare preventivo ammontante ad € 1.500,00 + IVA annui (per l'assistenza telefonica illimitata ed il servizio di teleassistenza nonché ogni aggiornamento sviluppato), che si allega in copia, il cui costo totale risulta ridotto rispetto al 2011 di € 91,00 e fisso per tutto il biennio 2012/2013;

Acquisiti i pareri favorevoli, come previsto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs.267/00;

Con voto unanime e favorevole, espresso nelle forme di Legge

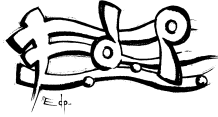
DELIBERA

1. di stipulare con la ditta SINTECOP Applicazioni Software SPA, Corso Vercelli 163 - 10015 Ivrea (TO), P. IVA 02684580018 il contratto di manutenzione ed assistenza SW dell'applicativo di contabilità finanziario per il biennio 2012/2013, come da preventivo del 24 novembre 2011, che si allega in copia quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per un canone annuo di Euro 1.500,00 + IVA;
2. di dare atto che la spesa annuale di Euro **1.815,00** (IVA 21%compresa) farà carico all'intervento 1.02.05.36 "Servizi Informatici (assistenza e manutenzione continuativa)" cap. 3600 "Servizi informatici amministrativi" del bilancio 2012 e del bilancio 2013 per il secondo esercizio;

Successivamente, stante la necessità e l'urgenza

IL CONSIGLIO

all'unanimità dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.



EDUCATORIO DELLA PROVVIDENZA

PARERE ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
92/11 del 6.12.2011

OGGETTO:

CONTRATTO DI MANUTENZIONE E DI ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVO DI CONTABILITÀ BIENNIO
2012/2013. IMPEGNO DI SPESA ANNUO € 1.500, 00 OLTRE I.V.A..

A) **Parere in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art. 49 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000**

- X Favorevole
- Negativo (si allega relazione)

IL DIRETTORE GENERALE

____F.to Anna Toffanin____

B) **Parere in ordine alla regolarità contabile di cui all'art. 49 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000**

- X Favorevole
- Negativo (si allega relazione)

IL SEGRETARIO ECONOMO

____F.to Giovanna Giovannini____

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in originale come segue:

Il Presidente

F.to Emilia Bergoglio

Il Segretario

F.to Giovanna Giovannini

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 D. Lgs. 18/8/2000 n.267)

DIVENUTA ESECUTIVA in data 6/12/2011

perché dichiarata immediatamente eseguibile (c. 4)
 per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (c. 3)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to Giovanna Giovannini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124, c. 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, il presente verbale è pubblicato (esposto al pubblico) nell'Albo Pretorio dell'Educatore della Provvidenza dal 9/12/2011 al 23/12/2011 per 15 giorni consecutivi.

Torino, 23/12/2011

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to Giovanna Giovannini

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
F.to Giovanna Giovannini

Torino, 9/12/2011